



ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 12 FEVRIER 2018

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
	Aurélie CHALOT	Administratrice
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice
	Joëlle PIRIOU	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur

Administrateur/trice.s absentes excusé.e.s

Mme	Evelyne SENAC	Administratrice
Mr	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
Mme	Margaret WESTMACOT	Choriste

Invité.e.s avec voix consultative:

	Dominique LABROUSSE	Chef de chœur
	Denis SAVIN	Choriste

A 20 heures 40, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

Denis SAVIN participe à la réunion du Conseil d'Administration avec voix consultative..

1. Approbation du CR du CA du 8 janvier 2018

Après relecture, le PV du CA du 8 janvier 2018 est approuvé.

2. Répétition du 21 janvier 2018

Bonne répétition avec une bonne ambiance... Nous étions 111 à la répétition !

Sophie nous a semblé satisfaite de notre niveau et nous, étions contents de trouver la complémentarité avec les choristes Angevins. Patrice retrace les deux variantes de placement en donnant son point de vue : la disposition « en camembert » semble plus propre à ce que l'on entende le pupitre des ténors, encore plus vu la puissance de l'orchestre. D'après Patrice, Sophie serait d'accord.

Dominique a proposé une disposition sur 5 rangs en ce qui concerne le Manège, sachant que l'équipement permet de renvoyer en salle une « capture » de notre son vers la salle, si nécessaire.

3. Préparation des concerts 2018

Concernant les concerts à Angers, Yvonne va demander à chaque choriste qui fera quel concert afin que nous puissions répondre aux questions et lever ainsi les inquiétudes de la présidente de la Schola concernant le nombre des présents et celui des choristes souhaitant être hébergé.e.s.

Brigitte collecte la liste des invités potentiels, qui peuvent aussi être de futurs commanditaires de nos futurs concerts, joignant ainsi l'utile à l'agréable....

4. Questions diverses

La « chauffe » : Aurélie demande comment on peut s'organiser de façon à ce que les animatrices puissent préparer cet échauffement du début à la fin, en y associant Dominique.

Convention avec la MQ du Bourg : Malgré le changement d'association, la convention n'est pas modifiée jusqu'au début juillet.

Répétition du mardi 30 janvier : A part la « chauffe » qui était peu intéressante, voire insuffisante, l'expérience était plutôt agréable pour les choristes (du Conseil).

Transports et intendance pour les répétitions à Angers : Voir les emails d'info envoyés par Yvonne. Depuis, on sait qu'il y aura des chaises pour les choristes lors des concerts à Angers. Les tarifs pour le Manège seront de 8 ou 15 €. Le programme sera édité en commun, les affiches séparées, Bruno Chiron fait une traduction du texte de la messe qui sera insérée dans le programme qui sera tiré à 400 exemplaires pour La Roche Sur Yon.

Le samedi 7 avril, les choristes sont attendus à 14h à la salle de l'ARCHIPEL, à deux pas de l'église de La Trinité. Notre présence est requise à 15h à l'église pour échauffement, placement et raccord. Nous pourrons prendre notre repas dans la susdite salle.

Rappel : nous devons partir à 7 heures pétantes pour celles et ceux qui prennent le car.

Hébergement lors des concerts : Brigitte transmet l'étonnement (inquiet) des Angevins du faible nombre de demandes d'hébergement. Yvonne fera un nouvel envoi de recensement des présents, par jour et par concert.

Communication et Affiche(s) : Lecture critique de la maquette d'affiche présentée et préparée par Aurélie et Yvonne pour le concert Yonnais du 15 avril.

Brigitte propose la constitution d'un groupe restreint pour construire la Com' et préparer la Conférence de Presse, **le mardi 20 mars** au Manège : Ouest-France (Marie-Noëlle), RCF (Dominique), Radio Bleu Loire-Océan (Danièle), le Journal du Pays Yonnais (Patrice), Télé-Vendée (Marie-Noëlle). L'Office de tourisme (Joëlle) L'article Roche+ devra leur être communiqué au plus tard dans la dernière semaine de février.

Dominique, Marie-Noëlle, Danièle et Patrice épauleront Brigitte pour travailler le « rédactionnel » de la Conférence de Presse et des thèmes à évoquer. Ils se retrouveront le mercredi 21 février après-midi chez la présidente.

Daniel pose le problème que soulève la transcription des partitions sous le logiciel libre MUSE SCORE. Le passage à un outil performant tel que celui-là aurait un coût assez modique de l'ordre de 45€ par an.

Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le .26.mars **2018 à 20h30 chez Brigitte Gralepois** avec l'ordre du jour suivant :

- Approbation du CR de CA du lundi 12 février 2018.
- Rétro-calendrier : point d'étape après la répétition du 18 février.
- Point financier.
- Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h45.

Brigitte GRALEPOIS
Présidente,

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU MARS 2018

Feuille d'émargement

		Fonction	Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe		
	Aurélie CHALOT	Administratrice		
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice		
	Joëlle PIRIOU	Administratrice		
	Evelyne SENAC	Administratrice		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire		

Présent/e/s avec voix consultative :			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	
	Denis SAVIN		
	Margaret WESTMACOTT		



ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 27 MARS 2018

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
	Aurélie CHALOT	Administratrice
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Joëlle PIRIOU	Administratrice
	Evelyne SENAC	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur

Administrateur/trice.s absentes excusé.e.s

Mmes	Nicky ARGANO	Administratrice
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice
Mr	Jean-Paul MARTIN	Trésorier

Invité.e.s avec voix consultative:

Mrs	Dominique LABROUSSE	Chef de chœur
	Denis SAVIN	Choriste

A 20 heures 40, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

1. Approbation du CR du CA du 12 février 2018

Après relecture, le PV du CA du 12 février 2018 est approuvé.

1. Répétition du 18 mars 2018

Bonne répétition avec une bonne ambiance... Mais le chœur pose problème aux instrumentistes.

2. Préparation des concerts 2018

Suite au Conseil du 18 février, Yvonne a demandé à chaque choriste qui fera quel concert afin que nous puissions répondre aux questions et lever ainsi les inquiétudes de la présidente de la Schola concernant le nombre des présents et celui des choristes souhaitant être hébergé.e.s.

La Com' : Brigitte a reçu un email du Journal de la Vendée refusant notre annonce...

Conf' de presse avec Ouest-France et le Journal du Pays Yonnais a eu lieu dans l'Atrium du CYEL : contacts positifs et prévision de publication le 5 avril dans le JDPY et dans la semaine de pâques pour Ouest-France.

Nous avons tous reçu la copie de l'article du Courrier de l'Ouest, envoyé par Yvonne, publié suite à notre répétition à Angers du 18 mars.

Dominique et Brigitte seront sur le plateau de RCF le 4 avril prochain.

Dominique va contacter Télé-Vendée pour un passage.

Les réservations sont déjà ouvertes au Manège.

Flyers : Brigitte, Danièle et Joëlle ont déjà effectué une distribution en sortie de spectacle. Brigitte va demander l'autorisation de distribuer au Cinéville. Il reste à pourvoir **les mairies et les églises de l'agglomération sauf Thorigny, et de Bellevigny(Evelyne),**

Patrice : Dompierre et La Ferrière.

Louis-Marie : Mouilleron.

Rose-Marie : St Louis.

Brigitte : St Florent et St Pierre (Le Bourg)

Yvonne : Aizenay. ICES
Danièle : La Chaize-le-Vicomte.

Maisons de Quartier :

Les Pyramides : Evelyne.
Le Bourg : Brigitte.
Pont Morineau : Joëlle.
La Vallée Verte : Danièle.
Les Forges : Patrice.
Jean Yole : Claire.
St André d'Ornay : Marie-Noëlle.

Les cartons d'invitation :

Relecture du texte rédigé par Brigitte et Dominique. Brigitte propose d'envoyer par email l'affiche et l'extrait du programme, document qui sera envoyé aux choristes, ainsi que le programme

On fera un encart le vendredi 13 avril dans les sorties du Week-end (nous bénéficierons de l'article la semaine précédente).

Brigitte collecte la liste des invités potentiels, qui peuvent aussi être de futurs commanditaires de nos futurs concerts, joignant ainsi l'utile à l'agréable....

Les affiches pour notre concert au Manège sont tirées ainsi que les flyers.

3. Futurologie

Dominique nous re-expose le projet de préparation de possibles concerts avec un ensemble de saqueboute. Il commence à avoir une idée plus claire d'un registre de pièces et d'instrumentistes pour nous accompagner sur des pièces baroques.

Par ailleurs, nous donnons la Petite Messe le 16 septembre au Château d'Olonne. Le 2 juin Dominique a prévu de faire travailler les solistes avec les instrumentistes (piano et accordéon), et l'après midi les choristes de Roland de Lassus et ceux de la Schola qui souhaitent chanter avec nous. Marie-Pierre Blond, soprano ne pourra être là le 2 juin mais serait ok pour être avec nous un vendredi soir plutôt qu'un jeudi soir (le 15 juin si c'est possible).

Pour peaufiner notre concert du 16 septembre au Château d'Olonne dans le cadre du Week end du patrimoine). Nous aurons la Générale le 15 septembre au CYEL. Il serait intéressant de pouvoir conclure ce travail par un concert en soirée. On débat des moyens nécessaires pour éventuellement mettre ça en place...

4. Questions diverses

Transports et intendance pour les répétitions à Angers : Annonce à faire lors de la prochaine répétition pour un co-voiturage. Yvonne fait le recensement des chauffeurs et du nombre de places, aller ET retour, le samedi et le dimanche. Pot offert à l'issue du concert du dimanche.

Rappel : Le samedi 7 avril, les choristes sont attendus à 14h à la **salle de l'ARCHIPEL** qui peut servir de vestiaire, à deux pas de l'église de La Trinité. Notre présence est requise à 15h à l'église pour échauffement, placement et raccord. Nous pourrons prendre notre repas dans la susdite salle.

Organisation du concert du 15 avril : Le Pot d'accueil aura lieu au Foyer du Manège. Il nous faut apporter les gobelets et/ou les verres, les boissons – vin blanc, cidre et jus de pommes- (Evelyne et Jean-Claude) et les gâches de chez Leclerc. Il faut apporter des plateaux (un par membre du CA) et on louerait la vaisselle à La Landette (Brigitte). Joëlle s'enquière des conditions de nettoyage après le pot.

Débat : Logiciel à adopter pour aider les « solfègeabêtes » ? On se donne pour objectif de proposer aux choristes intéressé.e.s de tester les différents logiciels afin d'aboutir à une décision en AG en novembre.

Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **lundi 23 avril 2018 à 20h30 chez Jean-Paul MARTIN** avec l'ordre du jour suivant :

- Approbation du CR de CA du lundi 26 mars 2018.
- Bilan des concerts à Angers et La Roche Sur Yon.
- Point financier.
- Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h45.

Brigitte GRALEPOIS
Présidente,

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 27 MARS 2018

Feuille d'émargement

		Fonction	Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe		
	Aurélie CHALOT	Administratrice		
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice		
	Joëlle PIRIOU	Administratrice		
	Evelyne SENAC	Administratrice		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire		

<u>Présent/e/s avec voix consultative :</u>			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	
	Denis SAVIN		
	Margaret WESTMACOTT		

ASSOCIATION CHŒUR ROLAND DE LASSUS

**PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL
D'ADMINISTRATION DU 25 JUIN 2018**

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente
	Aurélie CHALOT	Administratrice
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Evelyne SENAC	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier

Administrateur.trice.s absentes excusé.e.s

Mmes	Marie Noëlle MANDIN	Administratrice
	Claire BOURDIER	Secrétaire-Adjointe
Mr	Daniel TAVERNIER	Administrateur
	Patrice TAINGUY	Administrateur
	Michel HAARDT	Secrétaire

Invité.e.s avec voix consultative:

Mrs	Dominique LABROUSSE	Chef de chœur
	Denis SAVIN	Choriste
	Margaret WESTMACOTT	Choriste

A 20 heures 50, le quorum étant atteint, la Présidente ouvre la séance.

En l'absence du secrétaire et de la Secrétaire adjointe, la prise de notes de cette réunion sera faite par Denis SAVIN et Nicky ARGANO.

CONCERTS ANGERS et LA ROCHE SUR YON.

Le point est fait par Jean Paul.

Les trois associations ont arrêté leurs dépenses. Le concert de La Roche a fait autant de recettes que ceux d'Angers. Un léger excédent de recettes sera partagé entre l'Harmonie, la Schola et Roland de Lassus.

C'est une belle opération financière et musicale.

BILAN DES REPETITIONS PIANO-ACCORDEON.

Positif en terme de musique, travail avec les solistes, équilibre des instruments et des voix. Mais frustration de certains choristes angevins qui auraient souhaité poursuivre l'aventure.

A ce propos, Dominique rappelle que la qualité du concert dépendra de l'équilibre des voix par rapport aux instruments.

STAGE DES 8/9 SEPTEMBRE.

Brigitte demandera la salle de la Maison de Quartier du Bourg, en espérant qu'elle sera disponible. Elle annule la réservation du 28 juin.

La convention d'occupation des salles est sur l'année civile. A voir pour une répétition en décembre.

Il serait souhaitable d'envisager une répétition ouverte à la MAS.

CONCERT JOURNÉE DU PATRIMOINE.

* Courriel à adresser fin juin aux choristes et aux angevins participant au concert : rappel des dates, horaires et lieu.

* Contact pour l'église du Château d'Olonne : Madame GUERSANT.

Pas de praticables (relation difficile avec Les Sables). Dominique récupérera ceux des Essarts et essaiera de voir comment les organiser afin que les choristes puissent s'asseoir un peu. Il demandera de l'aide à quelques choristes.

* Communication : attention à ne pas « brûler la priorité » de Madame GUERSANT.

Brigitte verra avec elle pour organiser une conférence de presse avec le Journal des Sables. Ouest France, le Journal de la Vendée, RCF....

Photo : rechercher des photos des concerts de Thorigny ou du Boupère.

Il faudra réactualiser la photo. Prévoir une pose en tenue lors du stage de septembre. Bruno GRALEPOIS sera le photographe.

RÉPERTOIRE.

Dominique prend la parole :

Un dossier va être déposé pour un concert le 17 janvier 2019 dans le cadre des Folles Journées dont le thème est « Carnets de voyages ».

Ce concert pourrait s'intituler « Voyage dans la Musique baroque du XVII^e siècle ».

Si le projet est accepté, une subvention serait accordée par la région, le reste à notre charge.

* Le programme ferait 45 minutes :

Costantini (Confitemini Domino), Monteverdi (Cantate Domino, Ave Maris Stella), Andrea Gabrielli (Egredimini et videte), Buxtehude (Erhalt uns, Herr), Schütz (Magnificat allemand).

Il serait à géométrie variable entre choristes, soliste et musiciens.

* Formation instrumentale comprenant 4 Saqueboutes (groupe de Marc Pinson), 2 cornets (dont Remi Arnaud), 1 violon baroque, 1 viole de gambe (Gérard), 1 orgue positif (Marie ou Manami), 1 théorbe (? Ronaldo).

Soliste : Marie Chartier.

* Les répétitions : tout les jeudis du dernier trimestre 2018 avec la pièce maîtresse du Schütz à 2 chœurs qu'il faudra travailler ++...

Au moins un samedi à la mi décembre : les instruments seuls + , puis avec le chœur...

Répétition générale 19 ou 20 janvier 2019.

WEEK-END STAGE : 8/9 ou 15/16 décembre selon les disponibilités d'Eugénie.

QUESTIONS DIVERSES.

Il a été observé que la gestion des concerts a été convenablement assurée par le Choeur Roland de Lassus. Jean Paul souligne la part prise par Danièle pour la gestion des contrats des artistes.

Fête de la Musique.

Les prestations en EHPAD sont difficiles, mais il était difficile d'envisager autre chose musicalement. D'autre part, on se doit de fournir ces prestations.

Mouvement d'humeur de Dominique : Respectons notre répertoire, la musique, les auditeurs. Il faut conserver le style de musique qui nous correspond.

Aurélie suggère des musiques qui se suffisent à elles-mêmes, moins austères, qui s'apprennent vite, et qu'il serait possible d'intégrer à d'autres occasions.

Evelyne proposera quelques pièces.

Affiches pour septembre.

Yvonne s'interroge s'il faut intégrer un logo des Amis de St Jean d'Orbestier.

Elle proposera le fond d'affiche avec le logo de la ville de La Roche. Eux fourniront le texte.

Dominique nous informe que l'Ensemble Vocal se débarrasse de certains matériels. Une imprimante Epson à jet d'encre est disponible. On pourra ainsi imprimer des flyers et autres documents en nombre.

Porte-partitions : Evelyne a fait des comparaisons, elle estime que Amazone est le plus intéressant.

Concerts à prévoir : Avril/mai, hors vacances scolaires.

Ecrire à Louis Marie BRIFAUD, responsable de la Communauté de Communes de La Chaigneraie, Viviane GUEGAN-GAGLIA, (?), Dominique BLANCHARD, Président de la Communauté de Communes de Pouzauges.

Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **lundi septembre 2018 à 20h30 chez ??????** avec l'ordre du jour suivant :

- Approbation du CR de CA du lundi 25 juin 2018.
- **Bilan des répétitions « Rossini » avec le nouvel ensemble.**

Point financier.

Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h54.

Brigitte GRALEPOIS
Présidente,

Claire BOURDIER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire



**PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 12
NOVEMBRE 2018**

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Claire LE MONTAGNER	Secrétaire-Adjointe
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Dominique LABROUSSE	Chef de chœur
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
	Denis SAVIN	Choriste
	Daniel TAVERNIER	Administrateur
	Patrice TAINGUY	Administrateur

Administrateur/trice.s absentes excusé.e.s

Mmes	Aurélie CHALOT	Administratrice
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice
	Margaret WESTMACOTT	Choriste

Invité.e.s avec voix consultative:

A 20 heures 40, le quorum étant atteint, la Présidente Nicky ARGANO, doyenne de l'Assemblée, ouvre la séance.

1. Election du bureau

L'ensemble des administrateurs est d'accord pour l'élection des responsables à mains levées.

Appel aux candidatures :

Poste de Président.e : Brigitte GRALEPOIS est d'accord pour renouveler sa candidature. Elle est élue à l'unanimité des présent.e.s par 12 voix.

Poste de vice-Président.e : Yvonne GESKES est d'accord pour renouveler sa candidature. Elle est élue à l'unanimité des présent.e.s par 12 voix.

Poste de Trésorier.ère : Jean-Paul MARTIN est d'accord pour renouveler sa candidature. Il est élu à l'unanimité des présent.e.s par 12 voix.

Poste de Trésorier.ère-adjoint.e : Danièle CHENEBIERAS est d'accord pour renouveler sa candidature. Elle est élue à l'unanimité des présent.e.s par 12 voix.

Poste de Secrétaire : Michel HAARDT.

Poste de Secrétaire-adjoint.e : Claire LE MONTAGNER.

2. Approbation du CR du CA du 3 Septembre 2018

Après relecture, le PV du CA du 3 septembre 2018 est approuvé.

3. Préparation de la journée de technique vocale du 29 Novembre 2018

Nous avons dû constater que nous ne pouvons bénéficier de notre adhésion à la MQ du Bourg. Jean-Paul rappelle que nous pouvons aller à la MAS de la Fragonnette, pour des répétitions.

La répétition du jeudi 29 novembre, avec Eugénie, aura lieu au CYEL dans la salle de jazz et non dans notre salle habituelle. Nous y travaillerons avec une pianiste géorgienne pour la première fois. La question est posée du mode de rémunération de cette personne et laissé en suspens.

Aux cours proposés par Eugénie, plusieurs se sont déjà inscrits : Aurélie, Yvonne, Denis, Brigitte, Danièle., Patrice, Evelyne et Michel.

Brigitte fait part au Conseil de son souci de se montrer « à hauteur » de la subvention que nous sollicitons.

Au plan financier, Jean-Paul nous informe qu'en dehors du coût du stage (967,64€) le concert nous a coûté 5777,57€, pour une recette de 3000€.

4. **Bilan du Week-end de technique vocale des 8 et 9 septembre et suites**

Eugénie nous a boostés et permis de monter « aussi haut » que possible. Elle viendrait le jeudi 29 novembre (19h-22h) et serait d'accord pour rester le vendredi dans la journée pour celles et ceux qui souhaiteraient prendre des cours particuliers ou en petit collectif.

Nous remercions Yvonne pour la salle dont elle confirme que le propriétaire nous la réserve « de principe », sauf indisponibilité : une super bonne journée, avec du soleil en plus. Les photos d'Eugénie prises avec l'appareil de Dominique en témoignent.

5. **Point financier**

Jean-Paul n'a rien à ajouter aujourd'hui sur le plan de nos finances.

6. **Questions diverses**

Concert du Patrimoine : Brigitte postule un concert dans le cadre du Haras : accompagnée par Danièle, elle va prendre RV avec le Directeur du site pour voir ce qu'il est possible d'y faire.

Concert(s) de Noël : l'animatrice a sollicité Brigitte pour envisager une « petite prestation début décembre. Elle va prospecter auprès du Chœur pour savoir si on aurait suffisamment de participant.e.s. La question d'un répertoire adapté à cette période festive est reposée...

Organisation des concerts après janvier:

Com' : Pour chacun des concerts à venir, il faut repenser l'affiche en fonction d'un titre à base de « résonance » ou de « florilège » baroque ou vénitienne ou un autre titre ainsi qu'un nom pour la formation orchestrale composite qui nous accompagne – à charge d'Aurélié et Yvonne.

Presse : en fonction du retro-calendrier établi par Brigitte déterminant les périodes opportunes pour les prises de contact avec les élu.e.s, il faut déterminer notre « plan-com' » avec les différents media : différentes éditions d'Ouest-France, de France-Bleu... Il faudrait regrouper et choisir les différentes photos faites et utilisables : Yvonne va nous envoyer celles qui lui semblent utilisables.

Site :

Daniel repose la question de la continuité ou non de l'abonnement à Muse Score (50€) pour l'année. Débat et explication.

Décision : Daniel va essayer d'expliquer aux choristes l'intérêt de cette approche et sera remboursé de la première année d'abonnement.

Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **lundi 17 décembre 2018 à 20h30 chez Brigitte** avec l'ordre du jour suivant :

- Approbation du CR de CA du lundi 12 novembre 2018.
- Concerts 2019.
- Préparation des Jeudi de technique vocale des mois d'avril et suivants...
- Point financier.
- Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h.

Brigitte GRALEPOIS
Présidente,

Claire LE MONTAGNER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU DECEMBRE 2018

Feuille d'émargement

		Fonction	Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire LE MONTAGNER	Secrétaire-Adjointe		
	Aurélie CHALOT	Administratrice		
	Marie-Noëlle MANDIN	Administratrice		
	Joëlle PIRIOU	Administratrice		
	Evelyne SENAC	Administratrice		
	Margaret WESTMACOTT	Choriste		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Denis SAVIN	Choriste		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire		

Présent/e/s avec voix consultative :			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	



**PROCES-VERBAL DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 17
DECEMBRE 2018**

Administrateur/trice/s présent/e/s :

Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente
	Nicky ARGANO	Administratrice
	Aurélie CHALOT	Administratrice
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-Adjointe
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente
	Joelle PIRIOU	Administratrice
	Evelyne SENAC	Administratrice
	Margaret WESTMACOTT	Administratrice
Mrs	Michel HAARDT	Secrétaire
	Jean-Paul MARTIN	Trésorier
	Denis SAVIN	Administrateur
	Daniel TAVERNIER	Administrateur
	Patrice TAINGUY	Administrateur

Administrateur.trice.s absent.e.s:

Mme	Claire LE MONTAGNER	Secrétaire-Adjointe
-----	---------------------	---------------------

Invité avec voix consultative :

Mr	Dominique LABROUSSE	Chef de Chœur
----	---------------------	---------------

A 20 heures 40, le quorum étant atteint, la Présidente Brigitte GRALEPOIS ouvre la séance.

1. Approbation du CR du CA du 12 Novembre 2018

Après relecture, le PV du CA du 12 novembre 2018 est approuvé.

2. Concerts 2019

Pour la Folle Journée, les répétitions auront lieu :

- Aux Sables d'Olonne, au Conservatoire, avec l'orchestre et Marie, le **vendredi 4 janvier** 2019, de 20 à 22h.
- Au CYEL, Salle Messiaen :
 - Jeudi 10 janvier de 19 à 20h chœur seul puis de 20 à 22h
 - Lundi 14 janvier nous aurons répétition avec l'organiste de 19 à 22h.
 - Jeudi 17 janvier répétition comme d'hab' de 19 à 22h.
 - Jeudi 24 janvier de 19h à 20h, chœur seul puis de 20 à 22h avec l'orchestre – sans l'organiste et l'un des deux cornets.

Le dimanche 27 nous pourrions avoir un raccord de 10h30 à 12h avec l'ensemble des musiciens et Marie.

Le Concert aura lieu à 13h30 pour 45mn au Théâtre.

La tenue sera noire, sans accessoire de couleur, dont il faudra par ailleurs homogénéiser la teinte -qui reste rouge- et la taille.

Le Programme : La durée du Concert de la Folle Journée est relativement courte, ce qui signifie qu'il faut rajouter des pièces pour allonger le programme pour les autres concerts prévus, avec l'aide de Marie pour une seconde pièce en solo et de l'orchestre pour une pièce instrumentale. Dominique propose de travailler l'ouverture des Vêpres de Monteverdi voire d'autres pièces, sans « martyriser » le chœur par de trop difficiles déchiffres supplémentaires... Il a par ailleurs quelques idées qui nous emmènent jusqu'en 2020.

Pour le concert de Chaligny le dimanche 12 mai 2019, Mr Durante souhaiterait avoir nos affiches et les tracts pour le début du mois de février. Yvonne travaille avec l'idée d'un angelot – pas triste. Elle

fera dès que possible circuler les propositions : ceux de l'église de St Hilaire de Riez sont dans sa liste. Les tarifs seraient de 12€ et réduit à 8€.

Pour le concert du Tablier le samedi 27 avril 2019, le tarif sera de 5€.

Le titre ne sera pas « itinérance baroque » : Dominique essaie de replacer « résonances vénitiennes », sans succès ; à sa suite, Brigitte propose « florilège baroque » que le Conseil adopte.

Un peu plus de futurologie...

Brigitte suggère qu'on envisage de travailler avec l'orchestre du Conservatoire, impressionnée par la qualité de la prestation de cet orchestre, sous la direction de Ludovic POTIER.

Yvonne souhaiterait qu'on travaille à nouveau avec la Schola.

Dominique a dans la tête pour 2020 une messe de DVORAK. Il a été interpellé par un responsable de chœur de Nantes– 11 choristes, amateurs et pro, avec orgue - en perspective de deux concerts, l'un à Nantes et l'autre à La Roche Sur Yon.

Daniel avance vers 2022, où nous fêterons les 50 ans du Chœur... Dominique s'interroge sur le fait d'être encore chef de chœur à cette date, et Brigitte d'être encore présidente : nous les laissons à leurs conjectures mais ça reste en ligne de mire.

Brigitte fait état d'une possibilité de concert à St Louis, via l'Association des Amis de l'Orgue. Elle a aussi été sollicitée par le Conseil Général pour une prestation à l'EPHAD du Pont Rouge dans le hall d'entrée de ce service hospitalier : soit c'est « entre nous », sans coût excessif, soit c'est une Grosse Prestation et c'est au tarif de nos concerts avec instrumentistes

Pour le week-end du Patrimoine, les 21 et 22 septembre 2019, nous irions nous produire au Haras dans l'ancien Manège avec notre concert de la saison 2019.

3. Les Sessions de technique vocale 2019

Brigitte demande du feed-back sur le jeudi de travail avec Eugénie. Le format de travail, jeudi de 19 à 22h, ajouté à notre relative fragilité au plan du déchiffrage et donc à une concentration volage, ont sans doute amoindri les bénéfices que nous pouvions en tirer.

Il serait intéressant d'éprouver à nouveau cette formule avec un répertoire mieux maîtrisé.

La répétition du samedi avec l'orchestre de saqueboutes de Marc PINSON et celle du jeudi avec Marie CHARTIER nous ont diversement surpris mais nous ont permis d'avancer. Jean-Paul fait part de son sentiment de malaise vis-à-vis de nos collègues instrumentistes du fait de nos bavardages intempestifs. Nous sommes aussi sous la pression de l'évènement à venir. La salle ne nous a pas aidé et nous avons été assez déstabilisés par ces éléments et l'intensité du travail dont nous avons pris la mesure.

Dominique nous fait cependant part de la satisfaction de Marc de cette séquence de travail commun. Dominique se dit surpris par l'importance du stress dont il est fait état.

En conclusion, Brigitte propose de dire un mot au Chœur pour rassurer et souligner la nécessité de concentration sans a-parte parasites. Dominique proposera des temps de préparation supplémentaires pour celles et ceux qui en éprouvent le besoin.

On repart sur un week-end de travail avec Eugénie les 6 et 7 avril 2019, sans doute à la MAS la Fragonnette avec en perspective nos concerts d'avril et mai. On pourrait lui demander de venir le second week-end de septembre avant le concert de la Journée du Patrimoine.

4. Point financier

Jean-Paul n'a rien à ajouter aujourd'hui sur le plan de nos finances. Les trésoriers s'enquêtent de la façon de payer les différents intervenants : Dominique propose un paiement global en fin de parcours, les déplacements inclus.

5. Questions diverses

Y'en a pas...

Calendrier

La prochaine réunion du CA aura lieu le **lundi 28 janvier 2019 à 20h30 chez Evelyne SENAC** avec l'ordre du jour suivant :

- Approbation du CR de CA du lundi 17 Décembre 2018.
- Concert Folle Journée : le bilan.
- Préparation des journées de technique vocale du mois d'avril et des concerts suivants...
- Point financier.
- Questions diverses.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 22h.

Brigitte GRALEPOIS
Présidente,

Claire LE MONTAGNER
Secrétaire- Adjointe

Michel HAARDT
Secrétaire

REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 28 JANVIER 2019

Feuille d'émargement

		Fonction	Pouvoir à	Signature
Mmes	Brigitte GRALEPOIS	Présidente		
	Yvonne GESKES	Vice-Présidente		
	Danièle CHENEBIERAS	Trésorière-adjointe		
	Nicky ARGANO	Administratrice		
	Claire LE MONTAGNER	Secrétaire-Adjointe		
	Aurélie CHALOT	Administratrice		
	Joëlle PIRIOU	Administratrice		
	Evelyne SENAC	Administratrice		
	Margaret WESTMACOTT	Choriste		
Ms	Jean-Paul MARTIN	Trésorier		
	Denis SAVIN	Choriste		
	Daniel TAVERNIER	Administrateur		
.	Patrice TAINGUY	Administrateur		
	Michel HAARDT	Secrétaire		

Présent/e/s avec voix consultative :			
	Dominique LABROUSSE	Chef de Choeur	